

社團法人中華民國職能治療師公會全國聯合會

111 年甲類輔具評估人員培訓課程實施計畫

一、 課程說明

為協助政府推動長照 2.0 服務，建立足夠的服務專業人力，依據「身心障礙者服務人員資格訓練及管理辦法」、衛生福利部社會 106 年 12 月 7 日以衛授家字第 1060701876A 號公告及修正身心障礙者服務人員一輔具評估人員資格訓練課程之課程內容及輔具評估人員課程認證審查作業要點辦理。本會規劃辦理輔具評估人員培訓課程，預計於 111 年初於中區辦理 1 場次「甲類輔具評估人員培訓課程」。

二、 課程目標

培養「甲類輔具評估人員」應具備之專業知能與素養，透過理論與實務及實習課程，掌握評估之基本原理、方法及評估操作。

三、 指導單位

衛生福利部長官室

衛生福利部社會及家庭署

四、 主辦及協辦單位

主辦單位：社團法人中華民國職能治療師公會全國聯合會

佛教慈濟醫療財團法人台中慈濟醫院復健醫學部

協辦單位：社團法人臺中市職能治療師公會

中山醫學大學附設醫院輔具中心

台中市南區輔具資源中心

彰化縣輔具資源中心

五、 受訓資格對象

領有職能治療師考試及格證書，且同意完成受訓後列入資訊公開之輔具評估人員人才資料庫者。錄取條件如下：

1. 職能治療師執業登記於參加出院準備銜接長照服務計畫之獎助醫院，預計執行長照輔具評估業務者。
2. 依據「長期照顧服務人員訓練認證繼續教育及登錄辦法」規定，職能治療師取

得長照人員認證，並登錄於直轄市、縣市主管機關特約之復健相關醫事機構，預計執行長照輔具評估業務者。

3. 輔具資源中心新進專職職能治療師。

4. 符合上述資格者依報名順序優先錄取之，最終以本會公告之錄取名單為準。

六、開設班別、招收學員人數與修課規範

(一) 本年度課程僅於中區辦理基礎課程、理論與實務課程及實習課程；報名人數預計 35 人。補課人數每項課程額外增加至多 5 個名額，補課名單依報名順序錄取。

(二) 上課日期與地點：(詳細內容請參閱課程表)。

●**上課日期**：111 年 3 月 5 日至 111 年 4 月 24 日(補考日期:111 年 4 月 30 日)
實習課程預計於 111 年 5 月週間或週末實施之。

●**上課地點**：

1. 佛教慈濟醫療財團法人台中慈濟醫院大愛五樓 501 會議室
2. 台中市愛心家園 B1 研習教室、3F 視聽室

●**補考地點**：

佛教慈濟醫療財團法人台中慈濟醫院大愛五樓 501 會議室

●**實習地點**：

1. 中山醫學大學附設醫院輔具中心
(台中市南區建國北路一段 110 號 汝川醫療大樓 15 樓)
2. 台中市南區輔具資源中心
(台中市南屯區東興路一段 450 號 1 樓)
3. 彰化縣輔具資源中心
(彰化縣二林鎮中西里二城路 7 號)

(三) 學員修課規範：

1. 每項課程辦理結束當日安排考試，並於考試時錄影存證，學員考試成績以 60 分為及格，方能取得該課程時數；不及格者至多得補考一次，並列入紀錄。學員如考試作弊，經確認即取消受訓資格與全部課程時數。
2. 學員需每半日簽到、簽退一次。
3. 請假規定：請假應於事前提出並經本會同意後始得請假，如有不可抗力因素且無法於事前提出，應於事後 3 日內提出申請並經本會同意。

(四) 缺課認定：

1. 每項課程有以下情況者，即視為缺課：

- (1) 請假。
 - (2) 遲到、早退時數超過 30 分鐘。
 - (3) 曠課(未依上開請假規定辦理)。
2. 缺課者須於次年度補課，且須完成每項課程規定之所有時數並通過考試後，始得參與實習課程。
- (五) 學員如有以下情況者，將取消後續上課資格，且取消前所上課總時數，不發給時數證明：
1. 缺課超過基礎課程及理論與實務課程總時數三分之一(含)以上者。
 2. 曠課超過 8 小時(含)者。
- (六) 補課規定：
1. 補課學員指該項課程缺課者、該項課程補考一次且未及格者。
 2. 補課學員應於次年度補完所有課程時數(不限本會辦訓課程)，如未於次年度完成，則前一年度所上課程時數皆予取消；如次年度甲類輔具評估人員課程未開班，得順延一年。
 3. 補課學員補課前須將原辦訓單位開立已完成課程名稱及時數資料證明文件提供予本會。待補課學員完成訓練後，由本會函報衛生福利部社會及家庭署同意後核發甲類輔具評估人員訓練結業證明書。
 4. 補課學員應按規定繳交補課保證金。(詳見報名辦法及注意事項內容說明)
- (七) 實習規定：
1. 學員須完成基礎課程及理論與實務課程所有時數並通過課後測驗，始得參與實習課程。
 2. 學員應依甲類評估人員資格訓練實習課程內容之規定，可獨立評估個案並完成評估報告書。
 3. 學員應於行前自備實習當日所需之計量工具(捲尺)，以利基本人體量測及到宅訪視流程演練等相關評估作業流程。
- (八) 實習課程為考量師資人力、設備等以維護課程品質，規劃每 10 名學員至少一名實習教師及一名助教，於開訓後將再另行公告報名時間。
- (九) 上課日程表：
1. 實習課程之分組名單與實習日期，將於基礎與實務課程結束後，另行公布之。
 2. 實習課程預計於 111 年 5 月週間或週末實施。
 3. 實習一梯 10 人，由實習單位安排實習教師。

七、學員職務

依據身心障礙者輔具費用補助基準表相關規定執行輔具評估，內容涵蓋身心障礙者之身體功能與構造、活動及參與和使用環境之資料蒐集、輔具使用評估，並依據評估結果執行輔具配置、補助或轉介之建議，完成撰寫「輔具評估報告書」及執行輔具檢核與追蹤紀錄。

八、課程學分認證

- (一) 本課程將報請衛生福利部社會及家庭署核備。本會將於全部課程結束後報送完訓合格名單及相關資料至衛生福利部社會及家庭署審核，核定後發給完訓學員訓練結業證明書，始取得甲類輔具評估人員資格。
- (二) 取得甲類輔具評估人員資格的學員，其基本資料(姓名、工作單位、職稱、E-mail、聯絡資訊)將公開在輔具資源入口網站中的輔具專業人員名單內，以供查詢。
- (三) 本課程將申請職能治療師(生)繼續教育積分(申請中)。本會將依學員實際參加時數核定職能治療繼續教育學分。

九、報名辦法及注意事項

(一) 報名方式與修課規範：

1. 報名簡章資訊將公告本會網站網址 <http://www.oturoc.org.tw> 最新公告區，採取網路報名方式。課程預計於 **111年2月28日(一)08:00** 開放網路報名。補課課程亦於上述時間同步開放網路報名，若有任何問題請洽詢本會秘書處。聯絡電話：02-28945266；E-mail：oturoc@ms64.hinet.net

2. 課程報名步驟

(1) 課程須先繳交保證金。

(2) 繳款完成後，請至 BeClass 填寫報名表單，並於系統上傳匯款憑證(如：網路銀行轉帳截圖、劃撥單據、ATM 轉帳收據…方式，請將憑證轉為圖檔、Word 檔或 Pdf 檔，務必留意是否匯款成功)。

→ 未按照報名步驟進行者，視同未完成報名。敬請協助配合。

→ **報名完成不等於錄取本次課程**，本會得依報名狀況決定錄取名單。

→ BeClass 表單預計開放 45 位名額，35 位正取、10 位備取。

→ 錄取名單將登載於本會網頁上。**最終以本會公告之錄取名單為準**。

→ 未錄取學員的保證金，本會將全額退費**(非台灣銀行帳戶手續費須自行負擔)**。

3. 資料僅供本課程使用，報名後於報名、錄取及備取名單頁面以全名顯示。

4. 因考量授課品質與實地操作需求，採小班制上課方式，預計錄取 35 人，另可接受每項課程至多 5 個補課名額。本計畫的各門課程，接受學員補課，人數以 5 名為限。
5. 報名人數不足或遇不可抗力之因素，本會保有取消或調整上課日期之權利，若有任何更改將於課前公告於本會網站 <http://www.oturoc.org.tw>。
6. 匯款資訊：
銀行：臺灣銀行（004） 分行：台北港分行（2189）
帳號『218-001-00425-2』
戶名：社團法人中華民國職能治療師公會全國聯合會
E-mail：oturoc@ms64.hinet.net
傳真：02-28945572 電話：02-28945266
7. 參與學員必須完成基礎課程及理論與實務課程所有時數並通過課後測驗，且完成實習課程之報告書撰寫且繳交通過，方能取得本會頒發之訓練結業證明書。
8. 補課學員請繳交保證金新台幣 2,500 元。補課時數完成並通過課後測驗後，始得參與實習課程。
9. 報名期限：**111 年 2 月 28 日(一)08:00** 起至 3 月 2 日(三)23:59 止，或額滿為止。

(二) 課程費用：

1. 符合**受訓**資格者，請繳交保證金新台幣 5,000 元。
符合**補課**資格者，請繳交保證金新台幣 2,500 元。
2. 保證金將於學員完成所有課程、測驗，並取得訓練結業證明書後退還**(非台灣銀行帳戶手續費須自行負擔)**。
3. 因故需至其他辦訓單位補課者，應於次年度完成補課，並取得訓練結業證明書予本會核備後始得退還保證金**(非台灣銀行帳戶手續費須自行負擔)**，如次年度甲類輔具評估人員訓練課程未開班，得順延一年；若無法完成者，本會可沒收保證金。

(三) 其他注意事項：

1. 本課程同步申請職能治療師繼續教育積分及長期照顧服務人員繼續教育積分。
2. 為尊重講師及上課品質，請務必準時上下課，如遲到早退或中途離開教室，則該堂課時數將無法依據進班上課時間比例給積分。
3. 本課程提供講義、午餐，為配合行政院環保署「紙杯減量政策」，請自備環保杯。
4. 如遇颱風等不可抗因素，以行政院人事行政局公佈之停班標準為準，若有停課，日後將再公告相關辦理方式。

5. 因應 COVID-19 疫情管控，請配合租借場地下列相關防疫措施：

- (1) 課程當天若有發燒(額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ 、耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$)或身體不適者，請勿出席上課。
- (2) 進入課程租借場地須配合量測體溫並全程戴上口罩及配戴識別證，禁止未戴口罩者於公共空間行走。
- (3) 配合提供正確之聯絡方式及每日簽到，以備疫調時之提供。
- (4) 活動空間僅限於該樓層區域，勿跨區使用相關設備(如：廁所、飲水機、電梯、樓梯…等)。
- (5) 疫情管制期間，禁止於走道上群聚交談，亦請勿於走道沙發上休息。
- (6) 課程期間配合固定座位。
- (7) 用餐時禁止交談。

十、 課程內容

序號	課程名稱	時數	課程目標	授課內涵	講師資格
基礎課程(13小時)					
1	運用ICF瞭解身心障礙者服務制度說明	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識我國身心障礙者權益保障法以世界衛生組織ICF為服務基礎架構之理論內涵。 2. 認識我國身心障礙者鑑定、證明核發與福利服務需求評估制度之ICF應用。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ICF的理論內涵與分類原則。 2. ICF編碼的分級尺度(qualifier)與應用。 3. 身心障礙者鑑定作業辦法與ICF應用。 4. 身心障礙者福利服務與需求評估及證明核發辦法與ICF應用。 	身心障礙服務工作達三年以上且曾經擔任ICF及輔具服務新制相關課程講師。
2	身心障礙者權利公約及身心障礙福利相關法規介紹	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識身心障礙者權利公約。 2. 認識身心障礙者權益保障法及支持服務與福利措施相關子法。 3. 運用相關法規知識於輔具服務個案管理、資源連結與轉介服務。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 身心障礙者權利公約及身心障礙者權利公約施行法。 2. 身心障礙者權益保障法。 3. 身心障礙者權益保障法福利服務重要子法： <ol style="list-style-type: none"> (1)身心障礙者個人照顧服務辦法。 (2)身心障礙者家庭照顧者服務辦法。 (3)身心障礙者服務人員資格訓練及管理辦法。 4. 運用相關法規知識於輔具服務個案管理資源、連結與轉介服務的基本原則。 	身心障礙服務工作達三年以上且曾經擔任身心障礙者權利公約、身心障礙者權益保障法及福利措施相關課程講師。
3	CNS15390國家輔具分類與應用	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識輔助科技分類的國際標準概念。 2. 認識中華民國國家標準CNS15390系統概念、分類原則及大類、次類內容。 3. 認識中華民國國家標準CNS15390輔具分類系統之各類輔具產品。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 輔助科技分類的國際標準。 2. 中華民國國標準 CNS15390 輔具分類系統的11大類及內容與分類原則。 3. 中華民國國家標準CNS15390輔具分類系統的應用。 	身心障礙服務工作達三年以上且曾經擔任CNS15390相關課程講師。

4	國內輔具服務體系暨相關法規介紹	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識國內輔具相關補助及服務體系與相關法規。 2. 認識國內輔具相關服務體系之實務運作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 身心障礙者輔具服務制度簡介與ICF應用。 2. 國內身心障礙者生活輔具、長照輔具、教育輔具、身心障礙者職務再設計、職災勞工輔具、失能退除役官兵輔具、運動相關輔具補助與服務體系(含申請窗口及流程)。 3. 身心障礙者輔具費用補助辦法與基準表之重要內容。 4. 身心障礙者醫療復健所需醫療費用及醫療輔具補助辦法之重要內容。 5. 身心障礙者輔具資源整合與研究發展及服務辦法之重要內容。 6. 長期照顧輔具費用補助相關辦法之重要內容。 7. 職業災害勞工職業重建補助辦法及附表之重要內容。 	身心障礙服務工作達三年以上且曾經擔任輔具服務體系暨相關法規相關課程講師。
5	輔具展示館輔具操作體驗教學	2	提供受訓人員初階實務操作與體驗常見輔具補助之產品	<ol style="list-style-type: none"> 1. 個人行動輔具。 2. 溝通及資訊輔具(視覺相關、警示、指示及信號、發生、面對面溝通及電腦等輔具)。 3. 身體、生理及生化試驗設備及材料。 4. 身體、肌力及平衡訓練輔具。 5. 住家及其他場所之家具及改裝組件。 6. 個人照顧及保護輔具。 7. 居家生活輔具。 8. 矯具及義具。 	綜合型(非特殊類型輔具)輔具中心工作達三年以上。
6	輔具評估概論	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解輔具評估人員的倫理守則。 2. 認識國際共通之以全人與生活為核心之輔助科技服務模式以及策略運用。 3. 瞭解輔具評估報告書之架構及選用方法與用原則。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 輔具評估人員倫理守則(含隱私、保密、提供供應商資訊之處理守則)。 2. 輔具評估的基礎架構。 3. 輔助科技服務的策略。 4. 以全人與生活為核心之輔助科技服務模式(ICF與HAAT模式)以及策略運用。 5. 說明如何使用身心障礙者輔具費用補助基準表。 	輔具評估工作達三年以上且曾經擔任身心障礙者輔具費用補助辦法相關課程講師。

理論與實務課程(53小時)

7	輔具專業評估技術研討：輪椅與推車、電動輪椅與相關配件、擺位系統、電動代步車、輪椅座墊	12	認識輪椅與推車、電動輪椅與相關配件、擺位系統、電動代步車及輪椅座墊等輔具補助品項及補助對象、評估方式及如何填寫各項輔具評估報告書等的理論與實務操作內容。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 輪椅與推車、電動輪椅與相關配件、擺位系統、電動代步車及輪椅座墊等輔具介紹、輔助原理及使用方法。 2. 輪椅與推車、電動輪椅與相關配件、擺位系統、電動代步車及輪椅座墊等輔具之適用對象。 3. 輪椅與推車、電動輪椅與相關配件、擺位系統、電動代步車及輪椅座墊等輔具之輔具補助基準表補助內容與補助對象。 4. 輪椅與推車、電動輪椅與相關配件、擺位系統、電動代步車及輪椅座墊等輔具之評估方法及如何使用評估報告： 推車-A、B款 輪椅-C款(量身訂製型) 輪椅附加功能-A、B、C款 高活動型輪椅 電動輪椅。 電動輪椅配件-A、B、C、D款擺位系統-A、B、C、D款 電動代步車 輪椅座墊-A、B、C、D、E、F、G款 	輪椅與推車、電動輪椅與相關配件、擺位系統、電動代步車、輪椅座墊評估工作達三年以上且曾經擔任相關課程講師。
8	輔具專業評估技術研討：步行輔具、站立架與傾斜床、居家用照顧床與氣墊床	3	認識步行輔具、站立架與傾斜床、居家用照顧床與氣墊床等輔具補助品項及補助對象、評估方式及如何填寫各項輔具的評估報告書等的理論與實務操作內容。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 步行輔具、站立架與傾斜床、居家用照顧床與氣墊床等輔具介紹、輔助原理及使用方法。 2. 步行輔具、站立架與傾斜床、居家用照顧床與氣墊床等輔具之適用對象。 3. 步行輔具、站立架與傾斜床、居家用照顧床與氣墊床等輔具之輔具補助基準表補助內容與補助對象。 4. 步行輔具、站立架與傾斜床、居家用照顧床與氣墊床等輔具之評估方法及如何使用評估報告書。 	步行輔具、站立架與傾斜床、居家用照顧床與氣墊床評估工作達三年以上且曾經擔任相關課程講師。

9	輔具專業評估技術研討：擺位椅與升降桌、移位輔具與移位機、個人照顧與保護輔具	3	認識擺位椅與升降桌、移位輔具與移位機、及個人照顧與保護輔具等輔具補助品項及補助對象、評估方式及如何填寫各項輔具的評估報告書等的理論與實務操作內容。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擺位椅與升降桌、移位輔具與移位機、汽機車改裝、個人照顧與保護輔具等輔具介紹、輔助原理及使用方法。 2. 擺位椅與升降桌、移位輔具與移位機、汽機車改裝、個人照顧與保護輔具等輔具之適用對象。 3. 擺位椅與升降桌、移位輔具與移位機、汽機車改裝、個人照顧與保護輔具等輔具之輔具補助基準表補助內容與補助對象。 4. 擺位椅與升降桌、移位輔具與移位機、個人照顧與保護輔具等輔具之評估方法及如何使用評估報告書。 	擺位椅與升降桌、移位輔具與移位機評估工作達三年以上且曾經擔任相關課程講師。
10	輔具專業評估技術研討：矯具、義肢類	6	認識矯具、義肢類輔具補助品項及補助對象、評估方式及如何填寫各項輔具的評估報告書等的理論與實務操作內容。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 上肢義肢、下肢義肢、上下肢矯具、脊柱矯具、量身訂製之特製鞋等輔具介紹、輔助原理及使用方法。 2. 上肢義肢、下肢義肢、上下肢矯具、脊柱矯具、量身訂製之特製鞋等輔具之適用對象。 3. 上肢義肢、下肢義肢、上下肢矯具、脊柱矯具、量身訂製之特製鞋等輔具之輔具補助基準表補助內容與補助對象。 4. 上肢義肢、下肢義肢、上下肢矯具、脊柱矯具、量身訂製之特製鞋等輔具之評估方法及如何使用評估報告書。 	矯具、義肢類評估工作達三年以上且曾經擔任相關課程講師。
11	輔具專業評估技術研討：溝通及資訊類(聽覺、警示指示及信號)	1	認識溝通及資訊類(聽覺、警示指示及信號)輔具補助品項及補助對象、評估方式及如何填寫各項輔具的評估報告書等的理論與實務操作內容。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 聽覺輔具基本介紹。 2. 行動電話機、影像電話機、個人衛星定位器等輔具介紹、輔助原理及使用方法。 3. 行動電話機、影像電話機、個人衛星定位器等輔具之適用對象。 4. 行動電話機、影像電話機、個人衛星定位器等輔具之輔具補助基準表補助內容與補助對象。 5. 行動電話機、影像電話機、個人衛星定位器等輔具之評估方法及如何使用評估報告書。 	溝通及資訊類輔具評估工作達三年以上且曾經擔任相關課程講師。

12	輔具專業評估技術研討：溝通及訊類(電腦)	6	認識電腦輔具類補助品項及補助對象、評估方式及如何填寫各項輔具的評估報告書等的理論與實務操作內容。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 電腦輔具、溝通或電腦輔具用支撐固定器等輔具介紹、輔助原理及使用方法。 2. 電腦輔具、溝通或電腦輔具用支撐固定器等輔具之適用對象。 3. 電腦輔具、溝通或電腦輔具用支撐固定器等輔具之輔具補助基準表補助內容與補助對象。 4. 電腦輔具、溝通或電腦輔具用支撐固定器等輔具之評估方法及如何使用評估報告書。 	電腦輔具評估工作達三年以上且曾經擔任相關課程講師。
13	輔具專業評估技術研討：溝通及資訊類(視覺相關輔具)	12	認識溝通及資訊類(視覺相關輔具)輔具補助品項及補助對象、評估方式及如何填寫各項輔具的評估報告書等的理論與實務操作內容。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 視覺障礙介紹及功能性視覺評估。 2. 各類視覺輔具介紹、輔助原理及使用方法。 3. 各款視覺輔具之適用對象。 4. 各款視覺輔具之輔具補助基準表補助內容與補助對象。 5. 各款視覺輔具之評估方法及如何使用評估報告書。 	視覺輔具評估工作達三年以上且曾經擔任相關課程講師。
14	輔具專業評估技術研討：居家物理環境評估	8	認識居家無障礙設施與相關設備補助品項及補助對象、評估方式及如何填寫各項輔具的評估報告書等的理論與實務操作內容。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 家無障礙設施與相關設備之評估基本原理與方法。 2. 居家無障礙設施與相關設備之輔具補助基準表補助內容與補助對象。 3. 居家無障礙設施與相關設備之評估報告書格式及操作說明。 4. 居家無障礙平面圖製作。 5. 視障者無障礙設施與限制需求。 6. 生活重建服務資源轉介。 	居家物理環境評估工作達三年以上且曾經擔任相關課程講師。
15	輔具維修與再利用簡介	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識國內輔具服務單位輔具回收與維修服務現況。 2. 培養常見輔具簡易維修與再利用之技巧。 3. 培養常見輔具障礙排除之技巧。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 知道國內輔具回收、維修服務現況。 2. 常見輔具維修工具及簡易維修教導。 3. 常見輔具障礙排除方式介紹及操作。 	輔具維修工作達三年以上且曾經擔任相關課程講師。
實習(18小時)					

16	實習	18	<p>1. 可執行基本人體量測。</p> <p>2. 可完成到宅評估訪視流程演練。</p> <p>3. 執行輪椅或推車、擺位系統、輪椅坐墊、電動輪椅與相關配件、電動代步車、電腦輔具、移位輔具與移位機、居家無障礙設施與相關設備評估，並完成評估報告書各1份。</p>	<p>1. 實習內容：</p> <p>(1) 實習單位教學必須提供教師及學員1比10與助教及學員1比10之比率。</p> <p>(2) 實習單位至少需提供個案居家環境一處以利學員完成居家無障礙設施與相關設備評估。</p> <p>(3) 學員需完成基礎及理論與實務課程後始得參與實習。</p> <p>(4) 學員至實習單位接受實習教師指導，需能開立課程目標內規定之評估報告書，並能歸納說明個案需要相關輔具之原因及開立產品處方與產品規格之思考。</p> <p>(5) 學員於實習期間需執行輪椅或推車、電動輪椅、電動代步車、擺位系統、輪椅坐墊、電腦輔具、移位輔具與移位機、居家無障礙設施與相關設備等相關輔具之調整、使用訓練與相關衛教。</p> <p>(6) 學員需熟悉到宅評估訪視流程，並完成居家無障礙環境評估報告書及改善平面圖：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 以居家(非機構或學校)無障礙環境為改善對象，並針對所有項目(出入口、廁所、斜坡、馬桶、扶手...等)拍照，不論是否有障礙都提出說明，若需改善者則詳細說明改善部分。 • 填寫評估報告與改善計畫簡報檔。 • 繪製平面圖(電子繪製)。 <p>2. 實習考核注意要點：</p> <p>(1) 以真實個案實際演練輔具評估，須著重人體量測及處方思考，並強調與個案、案家溝通操作之過程，並完成以下項目：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 能依個案功能狀況完整規劃所需之相關輔具。 • 評估過程能夠與個案、案家溝通流暢，熟練調整相關輔具，並能清楚示範說明相關操作與使用方式。 • 繳交課程目標內所載明所有評估報告書各一份、居家無障礙環境改善簡報檔。 <p>(2) 開課單位需針對學員繳交之評估報告書及演練進行評核，且提供不合格者輔導機制。</p>	<p>專職從事輪椅、推車、擺位系統、輪椅坐墊、電動輪椅與相關配件、電動代步車、電腦輔具、移位輔具與移位機或居家無障礙設施與相關設備評估工作達兩年以上；或兼職從事上述輔具項目之評估工作達三年以上且每年輔具評估總案量達20案以上，並取得派案單位出具證明文件者。</p>
總計			84小時		

十一、 上課地點

班別	基礎課程 上課地點	理論與實務課程 上課地點	實習課程 上課地點
中區	①佛教慈濟醫療財團法人 台中慈濟醫院第一院區 大愛五樓 501 會議室 (台中市潭子區豐興路一段 88 號) ②台中市愛心家園 (台中市南屯區東興路一段 450 號)	①佛教慈濟醫療財團法人 台中慈濟醫院第一院區 大愛五樓 501 會議室 (台中市潭子區豐興路一段 88 號) ②台中市愛心家園 (台中市南屯區東興路一段 450 號)	①中山醫學大學附設醫院輔具中心 ②台中市南區輔具資源中心 ③彰化縣輔具資源中心

十二、 經費來源

由衛生福利部 111 年度長照服務發展基金計畫經費支應

十三、 預期效益

1. 預計培訓甲類輔具評估人員達 35 人次，以充實中部地區輔具服務單位輔具評估人力量能。
2. 協助代訓本會及其他辦訓單位之前課程須補課學員，補課人數每項課程至多 5 人次。
3. 完訓人員課程滿意度達 80%以上。

十四、課程表及流程表

【基礎課程、理論與實務課程課程表】

序號	課程名稱	時數	講師	日期	場地
基礎課程：共計13小時					
1	運用ICF瞭解身心障礙者服務制度說明	3	李淑貞	3/5 (六)	台中慈濟醫院大愛 五樓 501 會議室
2	身心障礙者權利公約及身心障礙福利相關法規介紹	2			
3	CNS15390國家輔具分類與應用	1			
5	輔具展示館輔具操作體驗教學	2	劉淵植	3/6 (日)	台中市愛心家園 B1 研習教室 5
4	國內輔具服務體系暨相關法規介紹	3	吳岱鋼		
6	輔具評估概論	2	吳岱鋼		
理論與實務課程(共計53小時)					
7	輔具專業評估技術研討：輪椅與推車、電動輪椅與相關配件、擺位系統、電動代步車、輪椅座墊	12	施啟明	3/12(六) 3/13(日)	台中市愛心家園 B1研習教室5
10	輔具專業評估技術研討：矯具、義肢類	6	陳坤鍾	3/26 (六)	台中慈濟醫院大愛 五樓501會議室
11	輔具專業評估技術研討：溝通與資訊類(聽覺、警示指示及信號)	1	羅敦信	3/27 (日)	台中慈濟醫院大愛 五樓 501 會議室
12	輔具專業評估技術研討：溝通與資訊類(電腦)	6	張嘉純		
13	輔具專業評估技術研討：溝通與資訊類(視覺與相關輔具)-基本視覺理論	6	蔡麗婷	4/9 (六)	台中慈濟醫院大愛 五樓501會議室
13	輔具專業評估技術研討：溝通與資訊類(視覺與相關輔具)-輔具應用	6	蔡麗婷	4/10 (日)	台中慈濟醫院大愛 五樓501會議室
8	輔具專業評估技術研討：步行輔具、站立架與傾斜床、居家用照顧床與氣墊床	3	陳坤村	4/16(六)	台中市愛心家園 B1 研習教室 5
9	輔具專業評估技術研討：擺位椅與升降桌、移位輔具與移位機、汽機車改裝、個人照顧與保護輔具	3			
14	輔具專業評估技術研討：居家物理環境評估	8	紀焱宙	4/23(六) 4/24(日)	台中慈濟醫院大愛 五樓 501 會議室
15	輔具維修與再利用簡介	2	陳景興	4/24 (日)	台中慈濟醫院大愛 五樓 501 會議室

【基礎課程、理論與實務課程流程表】

流程表	時間	講師	內容
03/05 (六)	08:30-09:00	---	上午報到
	09:00-12:00	李淑貞	[1]運用 ICF 瞭解身心障礙者服務制度說明
	12:00-13:00	---	午餐時間、下午報到
	13:00-15:00	李淑貞	[2]身心障礙者權利公約及身心障礙福利相關法規介紹
	15:00-16:00	李淑貞	[3]CNS15390 國家輔具分類與應用
	16:00-16:30	---	課後測驗《當日課程結束》
03/06 (日)	08:00-08:30	---	上午報到
	08:30-10:30	劉淵植	[5]輔具展示館輔具操作體驗教學
	10:30-10:40	---	中場休息時間
	10:40-12:10	吳岱鋼	[4]國內輔具服務體系暨相關法規介紹(1)
	12:10-13:00	---	午餐時間、下午報到
	13:00-14:30	吳岱鋼	[4]國內輔具服務體系暨相關法規介紹(2)
	14:30-16:30	吳岱鋼	[6]輔具評估概論
	16:30-17:00	---	課後測驗《當日課程結束》
03/12 (六)	08:30-09:00	---	上午報到
	09:00-12:00	施啟明	[7]輔具專業評估技術研討：輪椅與推車、電動輪椅與相關配件、擺位系統、電動代步車、輪椅座墊(一)
	12:00-13:00	---	午餐時間、下午報到
	13:00-16:00	施啟明	[7]輔具專業評估技術研討：輪椅與推車、電動輪椅與相關配件、擺位系統、電動代步車、輪椅座墊(二)
03/13 (日)	08:30-09:00	---	上午報到
	09:00-12:00	施啟明	[7]輔具專業評估技術研討：輪椅與推車、電動輪椅與相關配件、擺位系統、電動代步車、輪椅座墊(三)
	12:00-13:00	---	午餐時間、下午報到
	13:00-16:00	施啟明	[7]輔具專業評估技術研討：輪椅與推車、電動輪椅與相關配件、擺位系統、電動代步車、輪椅座墊(四)
	16:00-16:30	---	課後測驗《當日課程結束》
03/26 (六)	08:30-09:00	---	上午報到
	09:00-12:00	陳坤鐘	[10]輔具專業評估技術研討：矯具、義肢類(一)
	12:00-13:00	---	午餐時間、下午報到
	13:00-16:00	陳坤鐘	[10]輔具專業評估技術研討：矯具、義肢類(二)
	16:00-16:30	---	課後測驗《當日課程結束》

【基礎課程、理論與實務課程流程表】

03/27 (日)	08:00-08:30	---	上午報到
	08:30-09:30	羅敦信	[11]輔具專業評估技術研討：溝通與資訊類(聽覺、警示指示及信號)
	09:30-09:40	---	中場休息時間
	09:40-12:10	張嘉純	[12]輔具專業評估技術研討：溝通與資訊類(電腦)(一)
	12:10-13:00	---	午餐時間、下午報到
	13:00-16:30	張嘉純	[12]輔具專業評估技術研討：溝通與資訊類(電腦)(二)
	16:30-17:00	---	課後測驗《當日課程結束》
04/09 (六)	08:30-09:00	---	上午報到
	09:00-12:00	蔡麗婷	[13]輔具專業評估技術研討：溝通與資訊類(視覺與相關輔具) 基本視覺理論(一)
	12:00-13:00	---	午餐時間、下午報到
	13:00-16:00	蔡麗婷	[13]輔具專業評估技術研討：溝通與資訊類(視覺與相關輔具) 基本視覺理論(二)
	16:00-16:30	---	課後測驗《當日課程結束》
04/10 (日)	08:30-09:00	---	上午報到
	09:00-12:00	蔡麗婷	[13]輔具專業評估技術研討：溝通與資訊類(視覺與相關輔具) 輔具應用(三)
	12:00-13:00	---	午餐時間、下午報到
	13:00-16:00	蔡麗婷	[13]輔具專業評估技術研討：溝通與資訊類(視覺與相關輔具) 輔具應用(四)
	16:00-16:30	---	課後測驗《當日課程結束》
04/16 (六)	08:30-09:00	---	上午報到
	09:00-12:00	陳坤村	[8]輔具專業評估技術研討：步行輔具、站立架與傾斜床、居家用照顧床與氣墊床
	12:00-13:00	---	午餐時間、下午報到
	13:00-16:00	陳坤村	[9]輔具專業評估技術研討：擺位椅與升降桌、移位輔具與移位機、汽機車改裝、個人照顧與保護輔具
	16:00-16:30	陳坤村	課後測驗《當日課程結束》
04/23 (六)	13:00-13:30	---	下午報到
	13:30-17:30	紀彥宙	[14]輔具專業評估技術研討：居家物理環境評估(一)
	17:30-18:00	---	課後測驗《當日課程結束》
04/24 (日)	08:00-08:30	---	上午報到
	08:30-12:30	紀彥宙	[14]輔具專業評估技術研討：居家物理環境評估(二)
	12:30-13:30	---	午餐時間、下午報到
	13:30-15:30	陳景興	[15]輔具維修與再利用簡介
	15:30-16:00	---	課後測驗《當日課程結束》

十五、實習課程

實習單位及實習規劃一

課程	輔具中心		<p>1. 可執行基本人體量測。</p> <p>2. 可完成到宅評估訪視流程演練。</p> <p>3. 執行輪椅或推車、擺位系統、輪椅坐墊、電動輪椅與相配件、電動代步車、電腦輔具、移位輔具與移位機、居家無障礙設施與相關設備評估，並完成評估報告書各 1 份。</p>
中區	中山醫學大學附設醫院輔具中心	實習日期	配合實習單位與實習講師安排，將於理論與實務課程結束前公告，預計於週間或假日辦理。
		實習教師	施啟明、林映華、林佳儀、林明慧
	台中市南區輔具資源中心	實習日期	配合實習單位與實習講師安排，將於理論與實務課程結束前公告，預計於週間或假日辦理。
		實習教師	林崇裕、詹建豐
	彰化縣輔具資源中心	實習日期	配合實習單位與實習講師安排，將於理論與實務課程結束前公告，預計於週間或假日辦理。
		實習教師	陳坤村、胡峻維

十六、交通資訊

◎台中慈濟醫院第一院區(台中市潭子區豐興路一段88號)

自行開車

●由國道1號前來

於「大雅交流道174K」下高速公路後，於北屯1交流道上台74線→松竹路交流道下台74線→右轉松竹路一段→於軍功路二段右轉→直行至豐興路一段88號即可抵達。

●由國道3號前來

北上：於「霧峰交流道211K」接台74線霧峰交流道37K→於東山路交流道下台74線→直行環中東路二段→左轉松竹路一段→於軍功路二段右轉→直行至豐興路一段88號即可抵達。

南下：於「快官交流道202K」接台74線快官交流道0K→於松竹路交流道下台74線→右轉松竹路一段→於軍功路二段右轉→直行至豐興路一段88號即可抵達。

公車

*臺中慈濟醫院上車點

(1)第一院區：醫院大門公車站牌。

(2)第二院區：法院前。

*轉乘

文心中清路口轉乘72路

文心崇德路口轉乘77路或72路

搭乘1、15、16、21、68、85、270、271、276、277大德皆可在東山路軍功路轉乘。

大智建成路口可轉乘19路

往返太平可前往潭子火車站轉乘74路

醫院接駁車

松竹捷運站、潭子火車站、豐原火車站

週一到週五全天行駛，週六僅上午行駛。交通車時間請上台中慈濟醫院網站查詢

台中慈濟醫院 第一院區(台中市潭子區豐興路一段88號)



◎臺中市南區輔具資源中心(臺中市南屯區東興路一段 450號)

自行開車

1. 南下國道1號：

下臺中交流道(178K)往臺中方向→行駛臺灣大道3段→右轉文心路→左轉永春東路→右轉東興路→過文心南五路臺中市愛心家園即在您左側。

2. 北上國道1號：

下南屯交流道(181K)往臺中方向→行駛五權西路二段→右轉東興路→過文心南五路臺中市愛心家園即在您左側。

3. 北上國道3號：

下快官交流道(202K)往臺中方向→行駛中彰快速道路→下環中路四段匝道→左轉環中路四段(請行駛慢車道)→右轉永春東路→右轉東興路→過文心南五路臺中市愛心家園即在您左側。

公車

1. 可搭乘仁友30，40，11路於南屯路與東興路口下車走進來。

2. 可搭乘統聯53，73路於文心路與文心南五路豐樂公園站下車走進來，或52，79路於三民西路與忠明南路口崇倫國中站下車走進來。

3. 可搭乘彰化客運79路於三民西路與忠明南路口崇倫國中站下車，或99路東興路愛心家園站下車走進來。

4. 可搭乘台中客運60路於東興路與永春東路口下車，或70號於東興路與文心南五路口愛心家園站下車。

5. 可搭乘豐榮客運127路於東興路與文心南五路愛心家園站下車。

6. 可搭乘豐原客運200、202、203、270、271、276、277路公車，至愛心家園/「愛心家園醫務室」站下車。

地理位置圖

南區輔具資源中心

服務區域：

北區、中區、東區、南區、南屯區、西區、大里區、烏日區及霧峰區。

地址：南屯區東興路一段450號

電話：(04) 2471-3535轉1177

委託 財團法人瑪利亞社會福利基金會 承辦



◎中山醫學大學/附設醫院輔具中心（臺中市南區建國北路一段 110號）

自行開車 GPS座標(24.122771, 120.651540)

- 1. 國道一號北上、南下高速公路(南屯交流道)
於南屯交流道下--->接五權西路往台中市區方向直行--->遇文心南路右轉--->直
行文心南路--> 左轉建國北路->左轉進入校本部大門->進入校本部停車場
- 2. 國道三號北上高速公路(接中投公路:台63線)
中投公路(3.5公里處)出口往台中、大里德芳路段下中投公路--->左轉文心南路往
台中市--->直行文心南路--> 右轉建國北路->左轉進入校本部大門->進入校本部
停車場
- 3. 國道三號南下高速公路(烏日交流道)
於烏日交流道下--->接環中路八段往台中市--->直行上路橋環中路七段--->下路
橋後靠右側接慢車道繼續直行環中路七段--->直行慢車道右轉復興路一段(中山路
一段)往台中市--->直行復興路一段左轉文心南路--->直行文心南路--> 右轉建國
北路->左轉進入校本部大門->進入校本部停車場

高鐵：台中烏日高鐵站

- 1. 轉乘統聯客運159號、中鹿客運99號、99延號、綠1公車，於中山醫學大學站下車，
往建國北路(台中火車站方向)步行約5分鐘
- 2. 轉乘火車從新烏日往北至大慶火車站下車，出站後右轉建國北路步行約6分鐘
- 3. 轉乘計程車(告訴司機建國北路直走中山醫學大學，車程約5~8分鐘)
- 4. 轉乘捷運至大慶(中山醫大)，出口1出站後直走步行約5分鐘

台鐵：台中火車站或台中大慶車站

- 1. 至台中火車站者，轉搭台鐵通勤電車往南至大慶車站下車，出站後右轉建國北路
步行約6分鐘
- 2. 至台中大慶車站者，出站後右轉建國北路步行約6分鐘

公車 (可刷悠遊卡、一卡通、愛金卡(icash)2.0上下車)

- 1. 搭乘統聯客運公車53號、73號、159號、中鹿客運99號、99延、綠1、全航客運58
號、58副、58區1、豐榮客運127延、捷順交通356號於中山醫學大學站下車。
- 2. 搭乘統台灣好行公車6670號於捷運大慶站(建國北路)下車。
- 3. 搭乘全航客運公車158號、四方公司242號於中山醫學大學(建國北路)站下車。
- 4. 搭乘統聯客運公車79號於建國南德富路口下車，穿越高架鐵路下方步行約2分鐘。

捷運：大慶(中山醫大)

- 搭乘捷運至大慶(中山醫大)，出口1出站後直走步行約5分鐘。

中山醫學大學地理位置圖



住址：台中市南區建國北路 1 段 110 號

◎ 彰化縣輔具資源中心（彰化縣二林鎮中西里城路 7號）

